

Số: 43 /KH-PGD&ĐT

Long Biên, ngày 18 tháng 9 năm 2015

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ ngành GD&ĐT quận Long Biên Năm học 2015-2016

Căn cứ các văn bản pháp luật về thanh tra và Chỉ thị số 3131/CT-BGDĐT ngày 25/8/2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (Bộ GD&ĐT) về nhiệm vụ trọng tâm của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên năm học 2015 - 2016;

Căn cứ Công văn số 4190/BGDĐT-TTr ngày 17/8/2015 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ thanh tra năm học 2015-2016;

Căn cứ công văn số 8917/SGD&ĐT-TTr ngày 26 tháng 8 năm 2015 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ thanh tra năm học 2015-2016;

Căn cứ công văn số 598/SGD&ĐT-TTr ngày 8/9/2015 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch tự kiểm tra nội bộ trường học;

Căn cứ thông tư 39/2013/TT-BGDĐT ngày 04/12/2013 v/v hướng dẫn thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục;

Căn cứ Thông báo kết luận 13-TB/QU ngày 17/8/2015 của Thường trực Quận uỷ Long Biên về một số nhiệm vụ trọng tâm ngành Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên năm học 2015-2016;

Phòng GD&ĐT quận Long Biên xây dựng kế hoạch công tác kiểm tra nội bộ năm học 2015-2016 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

1. Công tác kiểm tra trong ngành GD&ĐT nhằm đảm bảo việc thực hiện đúng pháp luật và các qui định của nhà nước về quản lý giáo dục, đảm bảo cho việc thực hiện giáo dục toàn diện trong các nhà trường, thúc đẩy chất lượng giáo dục; giúp các cơ quan quản lý có các biện pháp để thực hiện tốt nhất nhiệm vụ năm học, nâng cao hiệu quả quản lý với phương châm: sát cơ sở, kỷ cương trong quản lý, thực chất trong đánh giá.

2. Đổi mới mạnh mẽ các hoạt động thanh tra kiểm tra theo Nghị định 42/2013/NĐ-CP ngày 09/5/2013 của Chính phủ quy định về tổ chức và hoạt động thanh tra giáo dục, Nghị định 138/2013/NĐ-CP ngày 22/10/2013 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật xử lý vi phạm hành chính. Thông tư 39/2013/TT-BGDĐT ngày 05/12/2013 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về hướng dẫn thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục và các văn bản pháp luật

khác có liên quan. Chuyển từ chủ yếu thanh tra chuyên môn sang thanh tra công tác quản lý trong trường học.

3. Tăng cường thanh tra kiểm tra các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục, nội dung cần tập trung: Tổ chức thanh tra, kiểm tra phát hiện và xử lý kịp thời, nghiêm minh, đúng luật các vấn đề dễ gây bức xúc trong dư luận: sai phạm trong việc dạy thêm học thêm, quản lý thu - chi, thực hiện chế độ chính sách cho CBGVNV. Tăng cường thực hiện công tác kiểm tra nội bộ, thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước và quản lý chuyên môn trong các nhà trường và trong cơ quan phòng GD&ĐT; trong đó, chú trọng công tác tự kiểm tra, đánh giá là biện pháp quan trọng để thực hiện công tác quản lý nhà nước về GD&ĐT và nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

4. Nâng cao hiệu quả công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng theo quy định của pháp luật.

5. Phối hợp tốt với các cơ quan, đơn vị, tổ chức có liên quan trong hoạt động thanh tra, kiểm tra, triển khai việc theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận, kiến nghị, quyết định xử lý sau thanh tra của thủ trưởng cơ quan đơn vị, cơ sở giáo dục.

## **II. HOẠT ĐỘNG THANH TRA, KIỂM TRA**

### **1. Đối tượng và số lượng thanh tra, kiểm tra:**

Thanh tra Sở: Thanh tra chuyên ngành đối với các cơ sở giáo dục thuộc phòng giáo dục Quận.

Thanh tra Quận: Phối hợp với phòng GD&ĐT thanh tra hành chính đối với các cơ sở giáo dục thuộc phòng GD&ĐT Quận.

Phòng Giáo dục và Đào tạo: phối hợp với Thanh tra Quận và Thanh tra Sở để thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra hành chính và chuyên ngành các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận theo kế hoạch.

Trong năm học 2015-2016, dự kiến thanh tra hành chính khoảng 10% cơ sở giáo dục và thanh tra chuyên ngành khoảng 15% cơ sở giáo dục trong toàn Quận và kiểm tra chuyên đề từ 50% - 100% các cơ sở giáo dục (Biểu chi tiết đính kèm).

### **2. Hình thức**

Hình thức và thủ tục Thanh tra hành chính và thanh tra chuyên ngành sẽ thực hiện theo quy định của Luật Thanh tra và các văn bản quy phạm pháp luật khác.

Năm học 2015-2016, các hoạt động của Thanh tra giáo dục sẽ triển khai thực hiện theo kế hoạch năm học. Công tác tổ chức triển khai thực hiện của các đoàn thanh tra, kiểm tra được rải đều trong năm học, không làm ảnh hưởng đến mọi hoạt động của đơn vị. Ngoài ra, còn có các cuộc thanh tra, kiểm tra đột xuất khi có sự chỉ đạo của cấp trên hoặc giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo.

Các đoàn Thanh tra, kiểm tra sẽ được tổ chức theo chuyên đề, bám sát hướng dẫn thanh tra của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT và theo tình hình thực tế của Ngành.

### **3. Nội dung Thanh tra, kiểm tra**

#### ***a) Thanh tra, Kiểm tra hành chính:***

Thực hiện thanh tra hành chính theo quy định tại Điều 11 khoản 5, Điều 12 Nghị định 42/2013/NĐ-CP và hướng dẫn của Thanh tra Bộ GD&ĐT được cụ thể hoá trong văn bản này.

Trách nhiệm của thủ trưởng cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về giáo dục, pháp luật về thanh tra, giải quyết KNTC, tiếp công dân, phòng chống tham nhũng.

Việc thực hiện công tác tuyển dụng, sử dụng, quản lý và thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức người lao động, người học.

Việc thực hiện thu chi tài chính trong các cơ sở giáo dục.

Việc thực hiện đổi mới giáo dục đối với từng cấp học, trình độ đào tạo.

#### ***b) Thanh tra, kiểm tra chuyên ngành.***

Thực hiện thanh tra hành chính theo quy định tại Điều 14, Điều 15 khoản 2 Nghị định 42/2013/NĐ-CP, Điều 6 thông tư 39 và hướng dẫn của Thanh tra Bộ GD&ĐT. Trong đó, tập trung vào các nội dung sau:

- Việc thực hiện quy chế chuyên môn theo hướng đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá (tập trung vào học sinh tiểu học), quy chế đào tạo, bồi dưỡng, quy chế tuyển sinh và quy chế thi.

- Sử dụng hồ sơ sổ sách trong nhà trường, công tác mua sắm, sử dụng bảo quản thiết bị dạy học trong các cơ sở giáo dục;

- Công tác quản lý DT-HT, các khoản thu chi phục vụ người học trong năm học;

Việc tổ chức tư vấn du học và các hoạt động giáo dục của tổ chức cá nhân trên địa bàn, công tác tuyển sinh, liên kết đào tạo, cấp phát văn bằng chứng chỉ của các cơ sở giáo dục theo thẩm quyền.

#### ***c) Công tác tự kiểm tra nội bộ trường học***

Thủ trưởng các cơ sở giáo dục có trách nhiệm sử dụng ban kiểm tra nội bộ đơn vị để kiểm tra việc thực hiện chế độ chính sách, nhiệm vụ, kế hoạch của cá nhân và các bộ phận công tác, xác minh và giải quyết khiếu nại tố cáo thuộc trách nhiệm quản lý theo thẩm quyền. Các hoạt động tự kiểm tra tại đơn vị cần thường xuyên, công khai, đúng kế hoạch và lưu đủ biên bản để làm cơ sở cho việc đánh giá thi đua, khen thưởng kỷ luật.

Trong năm học thủ trưởng các đơn vị xây dựng kế hoạch tự kiểm tra nội bộ trường học toàn diện các hoạt động giáo dục trong nhà trường và cần công khai kế hoạch tự kiểm tra nội bộ trong năm học và từng tháng tới toàn thể CB,

GV, NV trong nhà trường. Hồ sơ kiểm tra CB, GV, NV và kiểm tra nghiệp vụ sư phạm nhà giáo trong nhà trường cần hoàn thiện hồ sơ dứt điểm theo kế hoạch tháng, lưu giữ đầy đủ hồ sơ báo cáo về phòng GD&ĐT hàng tháng và cuối mỗi học kỳ.

Công tác tự kiểm tra nội bộ trường học là hoạt động độc lập với hoạt động của ban thanh tra nhân dân trọng các nhà trường. Ban thanh tra nhân dân thực hiện chức năng kiểm tra, giám sát được quy định tại Nghị định 99/2005/NĐ-CP ngày 28/7/2005.

Phòng GD&ĐT xây dựng kế hoạch và kiểm tra toàn diện các hoạt động của nhà trường.

#### **4. Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng:**

a) Tập trung rà soát, phân loại các vụ việc để giải quyết theo thẩm quyền và có văn bản trả lời công dân theo quy định. Giải quyết dứt điểm những vụ việc khiếu nại, tố cáo tồn đọng, kéo dài. Kiên quyết xử lý người lợi dụng dân chủ để vu khống và khiếu nại, tố cáo trái quy định của pháp luật. Thực hiện phòng chống tham nhũng qua việc tổ chức thực hiện kê khai, xử lý thông tin về thu nhập và tài sản cá nhân trong đơn vị.

b) Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS trên địa bàn quận xây dựng kế hoạch phòng chống tham nhũng lãng phí và phổ biến tới cán bộ GV, NV.

- Công khai lịch, nội quy tiếp công dân; phải có hồ sơ theo dõi tiếp công dân và thực hiện đúng quy trình tiếp công dân và thực hiện đúng Luật Tiếp công dân năm 2013, Nghị định 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH 13 ngày 25/11/2013 theo hướng dẫn tại Thông tư số 07/2011/TT-TCTP ngày 28/7/2011 của Thanh tra Chính phủ.

- Thực hiện nghiêm túc 3 công khai theo thông tư 09/2009/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT thực hiện công khai tài chính theo thông tư 21/2005 và thông tư 19/2005.

- Thực hiện công khai, minh bạch trong thu chi tài chính theo qui định, công tác đánh giá CB, GV, NV; công tác thi đua, khen thưởng, đi học, công tác nâng lương.

- Thực hiện giải quyết kịp thời, đúng pháp luật kiến nghị, đơn thư.

- Thực hiện công khai số điện thoại Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng và văn phòng trường để tới HS và CMHS để nắm bắt kịp thời các thông tin.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Các nhà trường:**

##### **1.1 Hiệu trưởng :**

a) Hiệu trưởng các trường xây dựng quy chế làm việc, thực hiện phân công trong Ban giám hiệu và các bộ phận theo nguyên tắc rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm. Thực hiện đúng nguyên tắc tập trung, dân chủ.

b) Xây dựng đầy đủ các hồ sơ trong nhà trường theo hướng dẫn của phòng GD&ĐT.

c) Lập dự toán chi đối với các khoản thu thỏa thuận, thực hiện các qui định về lập dự toán, thu chi đúng văn bản hướng dẫn, công khai các khoản thu chi ngoài ngân sách.

d) Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học theo hướng dẫn 598/SGD&ĐT-TTr ngày 8/9/2015, công văn 145/PGD&ĐT-VP ngày 04/9/2015 và triển khai thực hiện có nề nếp hiệu quả. Nộp kế hoạch kiểm tra nội bộ về phòng GD&ĐT ngày 10/9/2015 .

e) Thực hiện nghiêm túc công tác thông tin, báo cáo đảm bảo tính chính xác và kịp thời.

**1.2 Ban Thanh tra nhân dân các nhà trường:** BGH nhà trường phối hợp Công Đoàn nhà trường tổ chức chỉ đạo hoạt động của Ban thanh tra nhân dân theo tinh thần nghị định 99/2005/NĐ-CP, thực hiện tốt quy chế dân chủ theo nghị định 04/2015/NĐ-CP và quyết định 04/2000/QĐ-BGD&ĐT về quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường. Ban chấp hành công đoàn chỉ đạo Ban thanh tra nhân dân xây dựng kế hoạch hoạt động trong năm, phê duyệt và theo dõi và kiểm tra việc thực hiện kế hoạch của Ban thanh tra nhân dân.

## **2. Phòng Giáo dục và Đào tạo**

a) Phối hợp với thanh tra quận và các phòng ban để thực hiện công tác thanh tra hành chính .Thực hiện nhiệm vụ thanh tra chuyên ngành theo sự chỉ đạo , hướng dẫn của Thanh tra sở GD&ĐT hiệu quả, tránh chồng chéo.

b) Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ của ngành học. Chỉ đạo các đơn vị cơ sở xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ và tổ chức chỉ đạo triển khai các hoạt động kiểm tra nội bộ trường học.

c) Tổ chức thực hiện công tác kiểm tra, nề nếp, hiệu quả, rút kinh nghiệm kịp thời sau kiểm tra.

d) Thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách, hồ sơ lưu trữ về công tác kiểm tra, giải quyết đơn thư.

e) Theo dõi đôn đốc việc thực hiện kết luận thanh tra và xử lý kiến nghị trong kết luận thanh tra và giải quyết khiếu nại tố cáo đúng thẩm quyền .

g) Tham gia công tác Thanh tra chuyên ngành và giải quyết KNTC khi có quyết định điều động của Giám đốc Sở hoặc Chánh thanh tra

g) Thực hiện công tác thông tin, báo cáo xin ý kiến chỉ đạo của cấp quản lý, triển khai xử lý kịp thời, đúng qui định các công việc đột xuất, vượt quá thẩm quyền.

## **3. Chế độ báo cáo :**

Báo cáo 1: công tác kiểm tra nội bộ hàng tháng (nằm trong nội dung qui định trong báo cáo sơ kết công tác tháng).

Báo cáo 2: Báo cáo kết quả tiếp dân và giải quyết khiếu nại tố cáo (nếu có trong tháng)

Báo cáo 3: Báo cáo kết quả phòng chống tham nhũng

Nơi nhận: Báo cáo 1 nộp theo tổ giáo vụ các cấp.

Báo cáo 2-3 nộp về VP

**Báo cáo theo học kỳ, năm học:** báo cáo sơ kết công tác tự kiểm tra nội bộ chậm nhất ngày 15/12/2015, báo cáo tổng kết công tác kiểm tra nội bộ các trường chậm nhất ngày 19/5/2016.

**Báo cáo đột xuất:** báo cáo bằng điện thoại cho đ/c Trưởng phòng GD&ĐT sau đó báo cáo bằng văn bản về phòng GD&ĐT.

#### **4. Phân công trách nhiệm:**

Trưởng phòng GD&ĐT: phối hợp thanh tra Quận - tham mưu UBND quận thanh tra hành chính theo kế hoạch, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền.

Các Phó trưởng phòng GD&ĐT phụ trách kiểm tra chuyên ngành các cấp học hoàn thiện văn bản và chịu trách nhiệm kết luận kiểm tra thuộc các lĩnh vực chuyên môn được phân công phụ trách và các việc cụ thể khi được Trưởng phòng phân công.

Tổ trưởng các tổ nghiệp vụ (MN; TH, THCS, KH-TC-VP) trực tiếp tham mưu cho lãnh đạo phòng công tác kiểm tra.

Cán bộ phụ trách theo dõi tổ chức, thủ tục hành chính tham mưu cho trưởng phòng về kiểm tra, thanh tra hành chính, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo.

Ban giám hiệu các trường MN, TH, THCS phối hợp chặt chẽ với các đoàn kiểm tra, thanh tra; thực hiện các nội dung do đoàn KT yêu cầu.

Trên đây là kế hoạch triển khai công tác kiểm tra nội bộ ngành giáo dục năm học 2015-2016 của phòng GD&ĐT. Đề nghị các đồng chí Hiệu trưởng và các tổ giáo vụ THCS, TH, MN triển khai thực hiện nghiêm túc.

**PHÊ DUYỆT CỦA UBND QUẬN**

**PHÓ CHỦ TỊCH**



*Vũ Thu Hà*

**Nơi nhận:**

- UBND Quận;
- Phòng Thanh tra – SGD&ĐT HN; để báo cáo
- Phòng Thanh tra Quận- để phối hợp;
- CB, CV phòng GD&ĐT;
- Các trường trong quận; để thực hiện
- Lưu VP, (06).

**TRƯỞNG PHÒNG**



**Lưu Thị Bích Hằng**

**Phụ lục: Các trường thanh tra, kiểm tra năm học 2015-2016**

**Bảng 1: Dự kiến lịch thanh tra hành chính các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận  
( thực hiện theo tỷ lệ 15% các cấp )**

| TT | Cấp học     | Trường         | Thời gian               | Đơn vị thực hiện | Đơn vị phối hợp                | Lãnh đạo phụ trách                        |
|----|-------------|----------------|-------------------------|------------------|--------------------------------|-------------------------------------------|
| 1  | <b>THCS</b> | THCS Long Biên | Tuần 2<br>tháng 10/2015 | Phòng GD&ĐT      | Thanh tra Quận<br>Phòng Nội vụ | Đ/c Vũ Thu Hà –<br>Phó Chủ tịch UBND Quận |
| 2  |             | THCS Đức Giang | Tuần 1<br>tháng 3/2016  | Phòng GD&ĐT      | Thanh tra Quận<br>Phòng Nội vụ | Đ/c Vũ Thu Hà –<br>Phó Chủ tịch UBND Quận |
| 3  | <b>TH</b>   | TH Ngô Gia Tự  | Tuần 3<br>tháng 10/2015 | Phòng GD&ĐT      | Thanh tra Quận<br>Phòng Nội vụ | Đ/c Vũ Thu Hà –<br>Phó Chủ tịch UBND Quận |
| 4  |             | TH Việt Hưng   | Tuần 3<br>tháng 1/2016  | Phòng GD&ĐT      | Thanh tra Quận<br>Phòng Nội vụ | Đ/c Vũ Thu Hà –<br>Phó Chủ tịch UBND Quận |
| 5  | <b>MN</b>   | MN Phúc Đồng   | Tuần 4<br>tháng 10/2015 | Phòng GD&ĐT      | Thanh tra Quận<br>Phòng Nội vụ | Đ/c Vũ Thu Hà –<br>Phó Chủ tịch UBND Quận |
| 6  |             | MN Đức Giang   | Tuần 1<br>tháng 02/2016 | Phòng GD&ĐT      | Thanh tra Quận<br>Phòng Nội vụ | Đ/c Vũ Thu Hà –<br>Phó Chủ tịch UBND Quận |

**Bảng 2: Dự kiến lịch thanh tra chuyên ngành các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận  
( thực hiện theo tỷ lệ 15% các cấp )**

| TT | Cấp học     | Trường         | Thời gian               | Đơn vị thực hiện       | Đơn vị phối hợp | Lãnh đạo phụ trách                   |
|----|-------------|----------------|-------------------------|------------------------|-----------------|--------------------------------------|
| 1  | <b>THCS</b> | THCS Việt Hưng | Tuần 4<br>tháng 10/2015 | Phòng Thanh tra<br>SGD | Phòng GD&ĐT     | Chánh thanh tra – Sở<br>GD&ĐT Hà Nội |
| 2  |             | THCS Ngọc Lâm  | Tuần 4<br>tháng 2/2016  | Phòng Thanh tra<br>SGD | Phòng GD&ĐT     | Chánh thanh tra – Sở<br>GD&ĐT Hà Nội |
| 3  | <b>TH</b>   | TH Long Biên   | Tuần 1<br>tháng 12/2015 | Phòng Thanh tra<br>SGD | Phòng GD&ĐT     | Chánh thanh tra – Sở<br>GD&ĐT Hà Nội |
| 4  |             | TH Gia Thụy    | Tuần 3<br>tháng 3/2016  | Phòng Thanh tra<br>SGD | Phòng GD&ĐT     | Chánh thanh tra – Sở<br>GD&ĐT Hà Nội |
| 5  | <b>MN</b>   | MN Hoa Sữa     | Tuần 2<br>tháng 11/2015 | Phòng Thanh tra<br>SGD | Phòng GD&ĐT     | Chánh thanh tra – Sở<br>GD&ĐT Hà Nội |
| 6  |             | MN Bò Đề       | Tuần 4<br>tháng 3/2016  | Phòng Thanh tra<br>SGD | Phòng GD&ĐT     | Chánh thanh tra – Sở<br>GD&ĐT Hà Nội |

**Biểu 3: Kiểm tra chuyên ngành và chuyên đề năm học 2015-2016**

**1. Cấp THCS:** ( Tổng số 17 trường công lập và 01 trường tư thục)

**a) Kiểm tra chuyên ngành:**

| Nội dung              | Học kỳ I                   | Học kỳ II             | Cộng | Tỷ lệ | Bộ phận thực hiện | Lãnh đạo phụ trách                               |
|-----------------------|----------------------------|-----------------------|------|-------|-------------------|--------------------------------------------------|
| Kiểm tra chuyên ngành | Cự Khối<br>Thượng<br>Thanh | Phúc Lợi<br>Phúc Đồng | 04   | 25%   | Tổ THCS           | Đ/c Vũ Thị Thu Hà<br>– Phó trưởng phòng<br>GD&ĐT |

**b) Kiểm tra chuyên đề:**

| Thời gian    | Nội dung                                                                                                                                                                                   | Số trường                                      | Bộ phận thực hiện | Lãnh đạo phụ trách                               |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------|
| Tháng 8/2015 | - Kiểm tra CSVC chuẩn bị khai giảng năm học mới                                                                                                                                            | 8 trường                                       | Tổ THCS           | Đ/c Vũ Thị Thu Hà<br>– Phó trưởng phòng<br>GD&ĐT |
| Tháng 9/2015 | - KT hồ sơ quản lý – KT thu chi đầu năm<br>- Kiểm tra hồ sơ xin cấp phép DT-HT trong nhà trường<br>- Kiểm tra tiến độ xây dựng trường chuẩn quốc gia<br>- Kiểm tra triển khai mô hình VNEN | 17 trường<br>17 trường<br>1 trường<br>2 trường | Tổ THCS           | Đ/c Vũ Thị Thu Hà<br>– Phó trưởng phòng<br>GD&ĐT |

|               |                                                                                                                 |                                    |         |                                                  |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------|--------------------------------------------------|
| Tháng 10/2015 | - Kiểm tra chất lượng buổi học thứ 2, tự chọn<br>Kiểm tra mô hình trường học điện tử                            | 1 trường<br>2 trường               | Tổ THCS | Đ/c Vũ Thị Thu Hà<br>– Phó trưởng phòng<br>GD&ĐT |
| Tháng 11/2015 | Kiểm tra việc thực hiện nề nếp chuyên môn<br>Kiểm tra các trường thực hiện đề án Tiếng Anh, thay sách giáo khoa | 1 trường<br>2 trường               | Tổ THCS | Đ/c Vũ Thị Thu Hà<br>– Phó trưởng phòng<br>GD&ĐT |
| Tháng 12/2015 | - Kiểm tra hồ sơ công tác dạy nghề<br>- Kiểm tra dạy thêm - học thêm<br>- Kiểm tra công tác thư viện trường học | 17 trường<br>2 trường<br>17 trường | Tổ THCS | Đ/c Vũ Thị Thu Hà<br>– Phó trưởng phòng<br>GD&ĐT |
| Tháng 01/2016 | - Kiểm tra CSVC các hội đồng tổ chức thi nghề lớp 9                                                             | 5 Hội đồng                         | Tổ THCS | Đ/c Vũ Thị Thu Hà<br>– Phó trưởng phòng<br>GD&ĐT |
| Tháng 02/2016 | - Kiểm tra các trường thực hiện đề án Tiếng Anh, thay sách giáo khoa                                            | 2 trường                           | Tổ THCS | Đ/c Vũ Thị Thu Hà<br>– Phó trưởng phòng<br>GD&ĐT |
| Tháng 3/2016  | - Kiểm tra đổi mới nội dung chương trình phương pháp dạy học                                                    | 02 trường                          | Tổ THCS | Đ/c Vũ Thị Thu Hà<br>– Phó trưởng phòng<br>GD&ĐT |
| Tháng 4/2016  | - Kiểm tra các trường đăng ký thi đua<br>- Kiểm tra công tác thư viện trường học                                | 5 trường<br>5 trường               | Tổ THCS | Đ/c Vũ Thị Thu Hà<br>– Phó trưởng phòng<br>GD&ĐT |

|              |                                                                                                                                                                             |                                     |         |                                                  |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------|--------------------------------------------------|
| Tháng 5/2016 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra công tác xét TNTHCS</li> <li>- Kiểm tra hồ sơ tuyển sinh vào lớp 10</li> </ul>                                            | 18 trường<br>18 trường              | Tổ THCS | Đ/c Vũ Thị Thu Hà<br>– Phó trưởng phòng<br>GD&ĐT |
| Tháng 6/2016 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra kế hoạch hoạt động hè.</li> <li>- Kiểm tra ôn tập thi vào 10</li> <li>- Kiểm tra công tác chuẩn bị sinh. lớp 6</li> </ul> | 08 trường<br>06 trường<br>06 trường | Tổ THCS | Đ/c Vũ Thị Thu Hà<br>– Phó trưởng phòng<br>GD&ĐT |
| Tháng 7/2016 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra công tác tuyển sinh lớp 6</li> <li>- Kiểm tra công nhận lại trường CQG</li> </ul>                                         | 5 trường<br>4 trường                | Tổ THCS | Đ/c Vũ Thị Thu Hà<br>– Phó trưởng phòng<br>GD&ĐT |



**2. Cấp TH:** 23 trường TH và 01 trường PTCS

**a) Kiểm tra chuyên ngành:**

| Nội dung              | Học kỳ I                       | Học kỳ II                   | Cộng | Tỷ lệ | Bộ phận thực hiện | Lãnh đạo phụ trách                                 |
|-----------------------|--------------------------------|-----------------------------|------|-------|-------------------|----------------------------------------------------|
| Kiểm tra chuyên ngành | ĐT Sài<br>Đông,<br>Giang Biên, | ĐT Việt<br>Hưng, Cự<br>Khối | 4    | 16%   | Tổ TH             | Đ/c Nguyễn Thị Hằng<br>– Phó trưởng phòng<br>GD&ĐT |

**b) Kiểm tra chuyên đề:**

| Thời gian     | Nội dung                                                                                                                                        | Số trường                                      | Bộ phận thực hiện | Lãnh đạo phụ trách                              |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------|
| Tháng 8/2015  | - Kiểm tra CSVC chuẩn bị khai giảng năm học mới                                                                                                 | 7 trường                                       | Tổ TH             | Đ/c Nguyễn Thị Hằng<br>– Phó trưởng phòng GD&ĐT |
| Tháng 9/2015  | - KT hồ sơ quản lý – KT thu chi đầu năm<br>- KT thực hiện quy chế chuyên môn<br>- KT thực hiện dạy học buổi thứ hai                             | 10 trường<br>3 trường<br>3 trường              | Tổ TH             | Đ/c Nguyễn Thị Hằng<br>– Phó trưởng phòng GD&ĐT |
| Tháng 10/2015 | - Kiểm tra chất lượng buổi học thứ 2<br>- Kiểm tra công tác thu chi<br>- KT thực hiện mô hình VNEN<br>- KT thực hiện mô hình trường học điện tử | 2 trường<br>14 trường<br>7 trường<br>03 trường | Tổ TH             | Đ/c Nguyễn Thị Hằng<br>– Phó trưởng phòng GD&ĐT |

|               |                                                                                                                                                              |                                                 |       |                                                 |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------|
| Tháng 11/2015 | Kiểm tra quản lý và cơ sở vật chất nhà trường<br>KT kế hoạch năm học nhà trường<br>Kiểm tra thực hiện PPDH Bàn tay nặn bột<br>KT thực hiện PPDH Mỹ thuật mới | 5 trường<br>24 trường<br>2 trường<br>2 trường   | Tổ TH | Đ/c Nguyễn Thị Hằng<br>– Phó trưởng phòng GD&ĐT |
| Tháng 12/2015 | - Kiểm tra thực hiện duy trì và xây dựng trường CQG<br>- Kiểm tra dạy thêm - học thêm<br>- Kiểm tra công tác thư viện trường học                             | 4 trường<br>5 trường<br>24 trường               | Tổ TH | Đ/c Nguyễn Thị Hằng<br>– Phó trưởng phòng GD&ĐT |
| Tháng 01/2016 | - Kt đánh giá xếp loại học sinh<br>- KT công tác tự kiểm định CLGD                                                                                           | 24 trường<br>12 trường                          | Tổ TH | Đ/c Nguyễn Thị Hằng<br>– Phó trưởng phòng GD&ĐT |
| Tháng 02/2016 | - KT thực hiện quy chế chuyên môn<br>- KT thực hiện dạy học buổi thứ hai<br>- KT thực hiện mô hình trường học điện tử                                        | 05 trường<br>05 trường<br>03 trường             | Tổ TH | Đ/c Nguyễn Thị Hằng<br>– Phó trưởng phòng GD&ĐT |
| Tháng 3/2016  | - Kiểm tra thực hiện duy trì và xây dựng trường CQG<br>- KT công tác tự kiểm định CLGD<br>- Kiểm tra thực hiện PPDH Bàn tay nặn bột                          | 03 trường<br>4 trường<br>3 trường               | Tổ TH | Đ/c Nguyễn Thị Hằng<br>– Phó trưởng phòng GD&ĐT |
| Tháng 4/2016  | - Kiểm tra các trường đăng ký thi đua<br>- KT thực hiện mô hình VNEN<br>- Kiểm tra thực hiện PPDH Bàn tay nặn bột<br>- KT thực hiện PPDH Mỹ thuật mới        | 6 trường<br>07 trường<br>03 trường<br>03 trường | Tổ TH | Đ/c Nguyễn Thị Hằng<br>– Phó trưởng phòng GD&ĐT |

|              |                                                                                                                                      |                        |       |                                                 |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------------------------------------------------|
| Tháng 5/2016 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kt đánh giá xếp loại học sinh</li> <li>- Kiểm tra thực hiện PPDH Bàn tay nặn bột</li> </ul> | 23 trường<br>7 trường  | Tổ TH | Đ/c Nguyễn Thị Hằng<br>– Phó trưởng phòng GD&ĐT |
| Tháng 6/2016 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra thực hiện duy trì và xây dựng trường CQG</li> </ul>                                | 04 trường              | Tổ TH | Đ/c Nguyễn Thị Hằng<br>– Phó trưởng phòng GD&ĐT |
| Tháng 7/2016 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra công tác tuyển sinh lớp 1</li> <li>- Kiểm tra hoạt động hè</li> </ul>              | 24 trường<br>24 trường | Tổ TH | Đ/c Nguyễn Thị Hằng<br>– Phó trưởng phòng GD&ĐT |

**3. Cấp Mầm non:** Tổng số 47 trường ( 21 trường công lập và 26 trường tư thục)

**a) Kiểm tra chuyên ngành**

| Nội dung              | Học kỳ I                                                                                                                                                                      | Học kỳ II                                         | Cộng      | Tỷ lệ | Bộ phận thực hiện | Lãnh đạo phụ trách                        |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------|-------|-------------------|-------------------------------------------|
| Kiểm tra chuyên ngành | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoa Sữa</li> <li>- Hoa Mai</li> <li>- Ngọc Thụy</li> <li>- Đô Thị Sài Đồng</li> <li>- Lâu Đài Xanh</li> <li>- Ước Mơ Xanh</li> </ul> | <b>Bồ Đề</b><br>Cự Khối<br>Hải Phương<br>Hoa Hồng | 10 trường | 21,3% | Tổ Mầm non        | Đ/c Ngô Thị Hoa<br>Phó trưởng phòng GD&ĐT |

**b) Kiểm tra chuyên đề**

| Thời gian    | Nội dung kiểm tra                                                                                                                                                                                                                                                           | Số trường                                                    | Bộ phận thực hiện | Lãnh đạo phụ trách                        |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------|
| Tháng 8/2015 | - Kiểm tra CSVC chuẩn bị khai giảng năm học mới                                                                                                                                                                                                                             | 8 trường                                                     | Tổ Mầm non        | Đ/c Ngô Thị Hoa<br>Phó trưởng phòng GD&ĐT |
| Tháng 9/2015 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra thực hiện nề nếp đầu năm học và quy chế chuyên môn</li> <li>- Kiểm tra thực hiện mô hình trường học điện tử.</li> <li>- Kiểm tra thẩm định trường chuẩn Quốc Gia</li> <li>- KT công tác tự đánh giá chất lượng</li> </ul> | 10 trường<br><br>06 trường<br><br>01 trường<br><br>04 trường | Tổ Mầm non        | Đ/c Ngô Thị Hoa<br>Phó trưởng phòng GD&ĐT |

| Thời gian      | Nội dung kiểm tra                                                                                                                                                                                                                                                      | Số trường                                   | Bộ phận thực hiện | Lãnh đạo phụ trách                        |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------|
|                | Giáo dục MN                                                                                                                                                                                                                                                            |                                             |                   |                                           |
| Tháng 10/2015  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra công tác phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi.</li> <li>- KT thu chi đầu năm</li> <li>- KT chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học. (Khám phá khoa học)</li> </ul>                                                           | 14 Phường<br><br>21 trường<br>1 trường      | Tổ Mầm non        | Đ/c Ngô Thị Hoa<br>Phó trưởng phòng GD&ĐT |
| Tháng 11/2015  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- KT chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học (Tạo hình)</li> <li>- KT chuyên đề GD hòa nhập trẻ khuyết tật</li> <li>- Kiểm tra thực hiện quy chế chăm sóc giáo dục trẻ</li> </ul>                                                 | 01 trường<br><br>02 trường<br><br>08 trường | Tổ Mầm non        | Đ/c Ngô Thị Hoa<br>Phó trưởng phòng GD&ĐT |
| Tháng 12/ 2015 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- KT chuyên đề mô hình phòng chống suy dinh dưỡng</li> <li>- KT kế hoạch năm học nhà trường</li> </ul>                                                                                                                          | 03 trường<br><br>21 trường                  | Tổ Mầm non        | Đ/c Ngô Thị Hoa<br>Phó trưởng phòng GD&ĐT |
| Tháng 01/2016  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- KT chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học (Giáo dục âm nhạc)</li> <li>- KT công tác tự đánh giá chất lượng giáo dục MN</li> <li>- KT các trường thực hiện đánh giá trẻ theo các chỉ số phát triển của từng độ tuổi.</li> </ul> | 01 trường<br><br>02 trường<br><br>03 trường | Tổ Mầm non        | Đ/c Ngô Thị Hoa<br>Phó trưởng phòng GD&ĐT |

| <b>Thời gian</b> | <b>Nội dung kiểm tra</b>                                                                                                                                                 | <b>Số trường</b>                      | <b>Bộ phận thực hiện</b> | <b>Lãnh đạo phụ trách</b>                 |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------|
| Tháng 02/2016    | - Kiểm tra tư vấn xây dựng trường chuẩn Quốc Gia                                                                                                                         | 02 trường                             | Tổ Mầm non               | Đ/c Ngô Thị Hoa<br>Phó trưởng phòng GD&ĐT |
| Tháng 3/2016     | - KT đột xuất việc thực hiện quy chế chuyên môn và phòng tránh tai nạn thương tích các trường, nhóm lớp.                                                                 | 12 trường, nhóm lớp                   | Tổ Mầm non               | Đ/c Ngô Thị Hoa<br>Phó trưởng phòng GD&ĐT |
| Tháng 4/2016     | - Kiểm tra các trường đăng ký thi đua<br>- Kiểm tra đánh giá trường học an toàn - phòng chống tai nạn thương tích<br>- Kiểm tra thực hiện duy trì và xây dựng trường CQG | 07 trường<br>10 trường<br>02 trường   | Tổ Mầm non               | Đ/c Ngô Thị Hoa<br>Phó trưởng phòng GD&ĐT |
| Tháng 5/2016     | - KT các điều kiện phòng tránh tai nạn thương tích trong các nhà trường                                                                                                  | 10 trường                             | Tổ Mầm non               | Đ/c Ngô Thị Hoa<br>Phó trưởng phòng GD&ĐT |
| Tháng 6/2016     | - Kiểm tra thực hiện quy chế chăm sóc giáo dục trẻ<br>- Kiểm tra kế hoạch hoạt động hè                                                                                   | 12 trường.và 15 nhóm lớp<br>08 trường | Tổ Mầm non               | Đ/c Ngô Thị Hoa<br>Phó trưởng phòng GD&ĐT |
| Tháng 7/2016     | - Kiểm tra công tuyển sinh<br>- Kiểm tra hoạt động hè.                                                                                                                   | 18 trường<br>15 trường                | Tổ Mầm non               | Đ/c Ngô Thị Hoa<br>Phó trưởng phòng GD&ĐT |